



## **Validace.cz – obchodní podmínky**

22. 4. 2015

Autor: Jan Gargulák  
Telefon: (+420) 608 917 284  
Email: jan.gargulak@trixi.cz

Trixi  
Marie Cibulkové 34  
140 00, Praha 4

## **1 Obecná ustanovení**

### **1.1 Rozsah služeb**

Tyto obchodní podmínky jsou zaměřeny pouze na zakázkové zpracování dat dodaných dávkou. Veškeré online zpracování dat je řešeno službou [www.smartform.cz](http://www.smartform.cz) a řídí se jejími obchodními podmínkami.

### **1.2 Strany**

**Dodavatel, zhotovitel:**

Jan Gargulák, 5.května 1210/17, Česká Lípa, 470 01, IČ: 75848015

**Zadavatel:**

Zadavatelem služeb je fyzická či právnická osoba.

## **2 Uzavření objednávky**

I. Zadání se přijímá na základě objednávky, případně na základě uzavřené smlouvy. Objednávka musí obsahovat zdrojová data, požadavky na jejich zpracování, kontaktní a identifikační údaje Zadavatele. Zadavatel objednávku v písemné formě doručí na adresu dodavatele e-mailem nebo poštou.

## **3 Podklady pro výrobu**

I. Za včasné a bezchybné dodání podkladů dodavateli je odpovědný zadavatel objednávky, pokud tyto podklady dodavatel sám nezpracovává na základě objednávky.

II. Za obsah podkladů pro kontrakt odpovídá výhradně zadavatel. Dodavatel provádí jen takové korekce, které vyplývají z povahy poskytovaných služeb.

III. Podklady musí být dodavateli dodány elektronicky. Jiná forma předání podkladů není akceptovatelná a dodavatel je nemusí přijmout.

IV. V případě dodání podkladů v písemné podobě, bude za přepis textů účtován dodavatelem poplatek 600 Kč za hodinu.

## **4 Podmínky a termíny výroby**

Dodavatel se zavazuje :

I. Nejpozději do 5 pracovních dní (pokud nebude dohodnuto jinak) od obdržení vstupních dat od zadavatele provést zadavatelem zvolenou službu a předat zadavateli výsledná data ke schválení.

II. Dodavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu dodání v případě složitějších či velmi velkých zakázek. Dodavatel je povinen včas na tuto skutečnost upozornit zadavatele.



## **5 Předání zakázky, ukončení výroby**

I. Zakázka je předaná v momentě předání výsledných dat zadavateli nebo v okamžiku vydání faktury za provedené služby. Platí to, co nastane dříve.

## **6 Právo odmítnout výrobu díla**

I. Dodavatel má právo odmítnout provedení služby, pokud je v rozporu se zákony, vyhláškami, dobrými mravy nebo zvyklostmi, nebo odporuje zájmům či by mohl poškodit dobré jméno dodavatele.

II. Dodavatel je povinen oznámit tuto skutečnost zadavateli a není povinen odmítnutí zdůvodňovat.

III. Dodavatel má právo nepřijmout objednávku od zadavatele, který dluží za dříve realizovanou spolupráci, případně pozastavit plnění kontraktu až do uhrazení dlužné částky.

IV. Dodavatel má právo odmítnout plnění kontraktu v případě nejasného zadání zadavatelem, v případě neobdržení podkladů pro realizaci služby, či nedodání podkladů v elektronické podobě.

## **7 Fakturace a platební podmínky**

I. Realizace služby se hradí na základě daňového dokladu faktury, ve kterém je zohledněna daňová povinnost.

II. Obvyklá doba splatnosti je 14 dní. V případě prodlení s jejich úhradou je provozovatel oprávněn účtovat zadavateli za každý den prodlení penále ve výši 0,05 % z dlužné částky.

## **8 Reklamace, záruční podmínky**

I. Záruční doba na provedené dílo je 6 měsíců od data předání zadavateli.

II. Záruční doba se vztahuje na vady přímo souvisejících s realizací služby. Výjimkou je následující bod.

III. Záruční doba se nevztahuje na vady přímo vyplývající z chyb v datech získaných od externích dodavatelů. Za chybu v datech externího dodavatele se považuje i nepravdivost dat, případně nesoulad dat se stavem v realitě ke dni, ke kterému je soulad dodavatelem deklarován.

## **9 Závěrečná ustanovení**

I. Tyto všeobecné podmínky tvoří nedílnou součást každé objednávky. Od ustanovení výše uvedených podmínek je možno se odchýlit na základě písemné dohody.

II. Veškeré další vztahy smluvních stran se řídí dle platného obchodního zákoníku.

V Praze 22. 4. 2015

Mgr. Jan Gargulák

